

12. Инструкция по работе с личным кабинетом Star Smile (Web версия)

Для того, чтобы работать с 3D цифровыми моделями, необходимо загрузить на сайте www.google.com и установить на Вашем компьютере **Web браузер Google Chrome**.

После прохождения обучения-сертификации и заключения договора Вам откроют личный кабинет. Логин для входа в кабинет будет Ваш e-mail.

Вход в личный кабинет - через сайт Star Smile на странице <http://star-smile.ru/users/auth/>

Пароль для входа в личный кабинет – 111111.

Вы будете получать e-mail и СМС-уведомления обо всех изменениях в статусах Ваших заказов.

Это рекомендуемая конфигурация для комфортной работы с ЛК:

CPU: не ниже AMD Fenom II X3 или Intel i3-550

ОЗУ: 2гб (лучше 4 гб)

GPU: ATI Radeon HD 7750 или NVIDIA GF 550Ti

Информация по пользованию личным кабинетом

После осуществления входа в личный кабинет доктору представляется главная страница с соответствующим функционалом. (рис.1.1). Чтобы начать совершать заказы в Star Smile, Вам нужно ввести свои контактные данные и информацию о местах работы. Тогда при создании заказа Вам не придется вводить адрес доставки вручную – Вы сможете выбрать из перечня адресов, уже указанных ранее. Кроме того, Вы сможете указать, к какой клинике относится тот или иной пациент, и Вам не придется запоминать эту информацию. Это особенно актуально для докторов, которые сотрудничают с несколькими клиниками. Для того, чтобы заполнить данные о местах работы, кликните на свой логин в правой верхней части страницы.

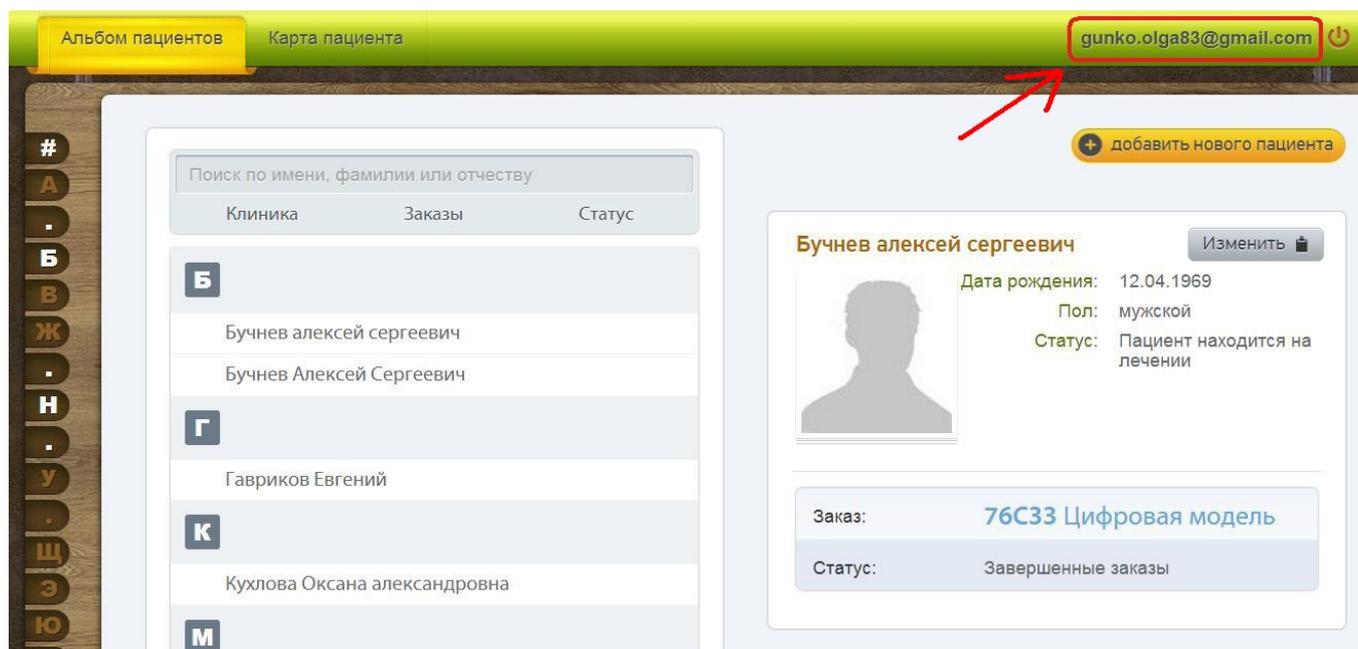


Рис. 1.1 Основное меню личного кабинета

Вам будет предложено добавить информацию о местах работы. Заполнение данного пункта меню обязательно для совершения заказа элайнеров Star Smile. Для добавления клиники нажмите на кнопку «Добавить», расположенную в правой верхней части страницы (Рис.1.2)

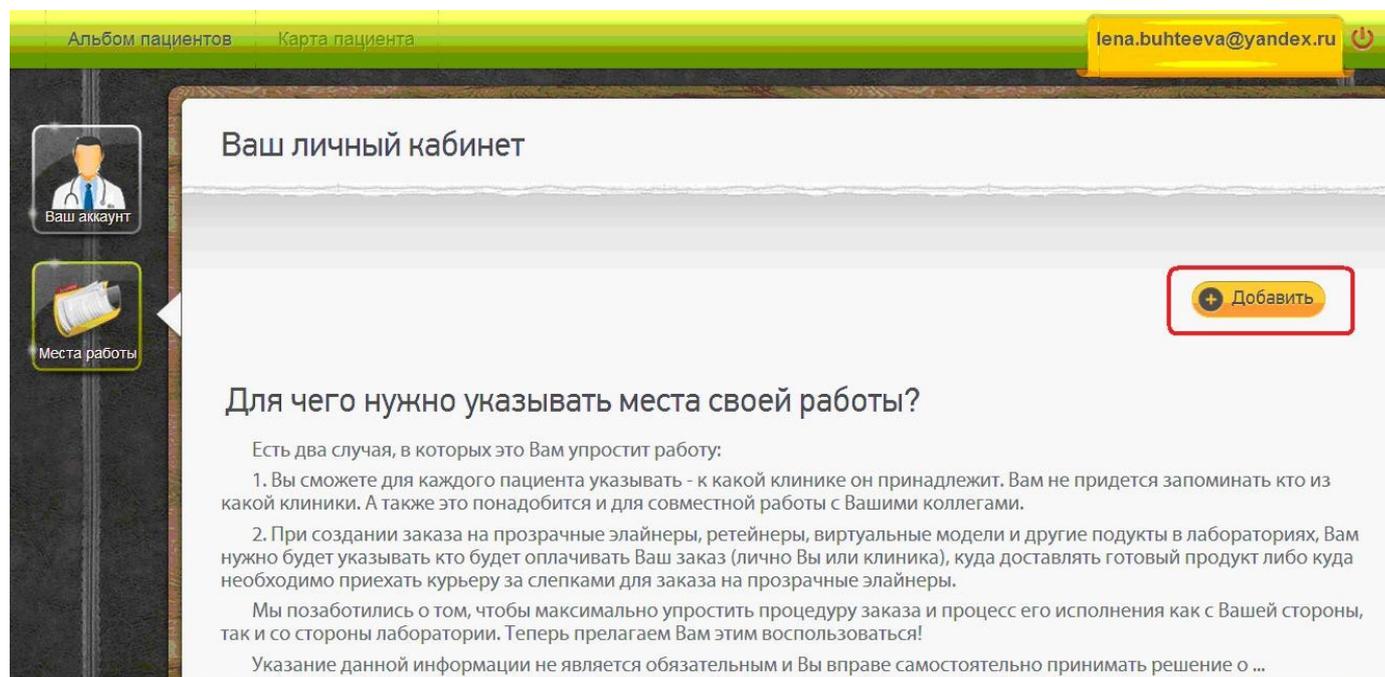


Рис.1.2 Добавление информации о местах работы

При заполнении данных о клинике укажите ее название, телефон, фактический адрес и электронную почту. Если Вы работаете в нескольких клиниках, для удобства советуем выбрать для каждой из них свой цветовой маркер (рис.1.3)

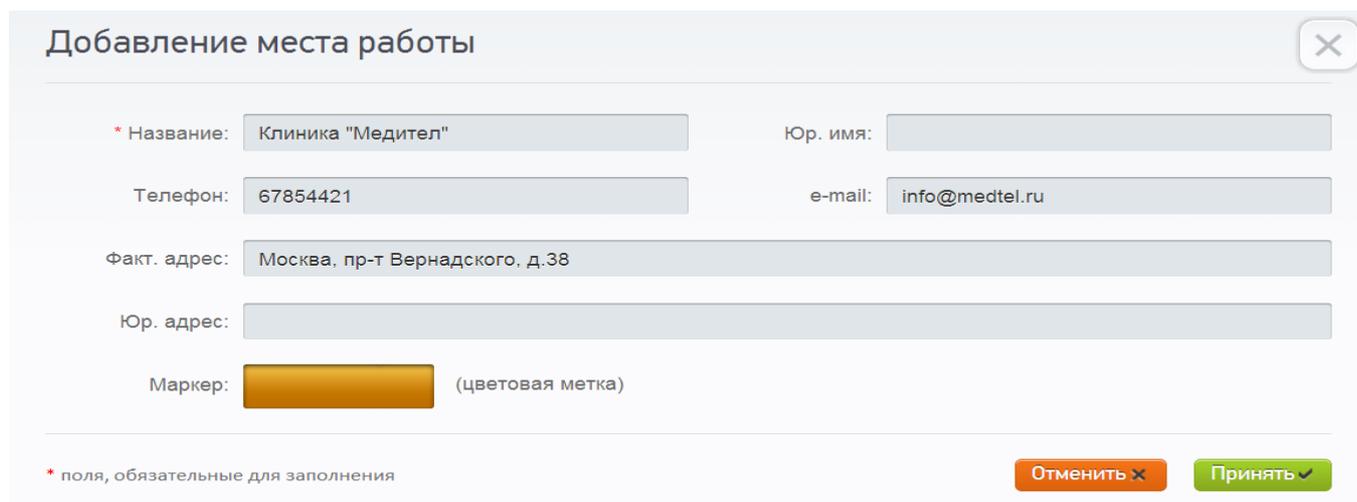


Рис.1.3 Заполнение данных о клинике

Для того, чтобы изменить персональные данные, кликните на кнопку «Ваш аккаунт» в левой верхней части страницы. Вы получите доступ к редактированию логина и пароля.

Для того, чтобы изменить персональные данные, нажмите на кнопку «Изменить» в правой верхней части страницы (рис.1.4). Для удобного взаимодействия с лабораторией Star Smile введите свой электронный адрес и телефон. После этого нажмите «Принять».

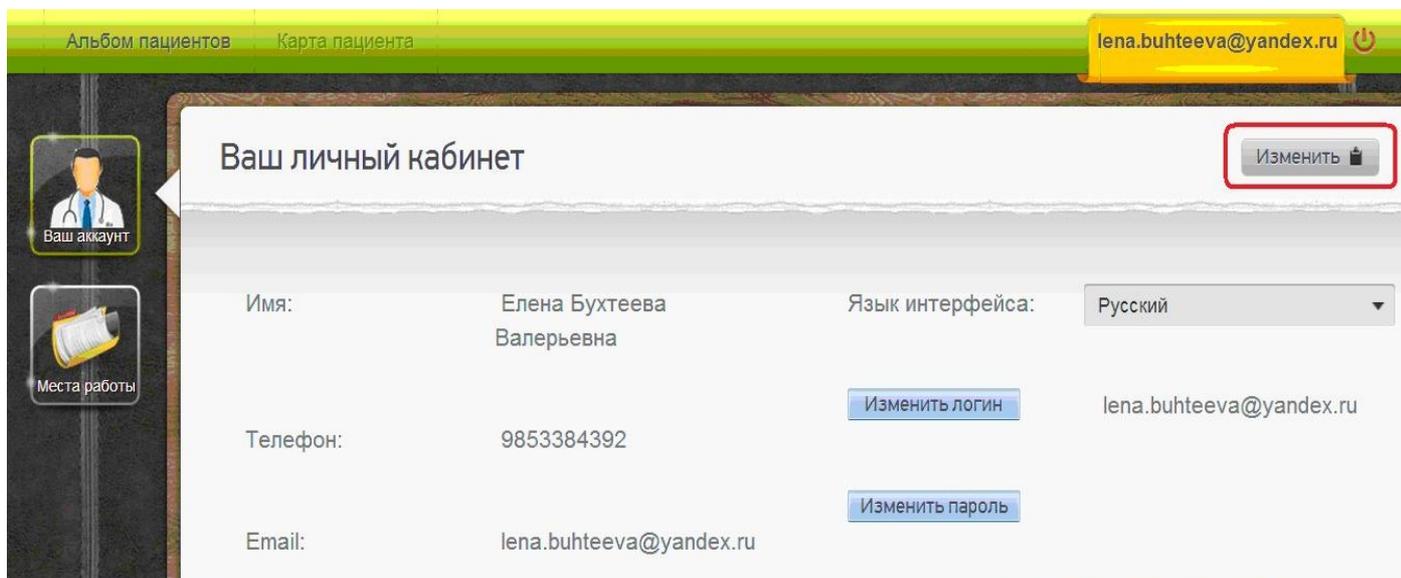


Рис.1.4 Редактирование персональных данных

Процедура добавления нового пациента

Прежде чем совершить заказ, необходимо добавить нового пациента. Нажмите на кнопку «Добавить нового пациента» в правой верхней части страницы. (рис.2.1)

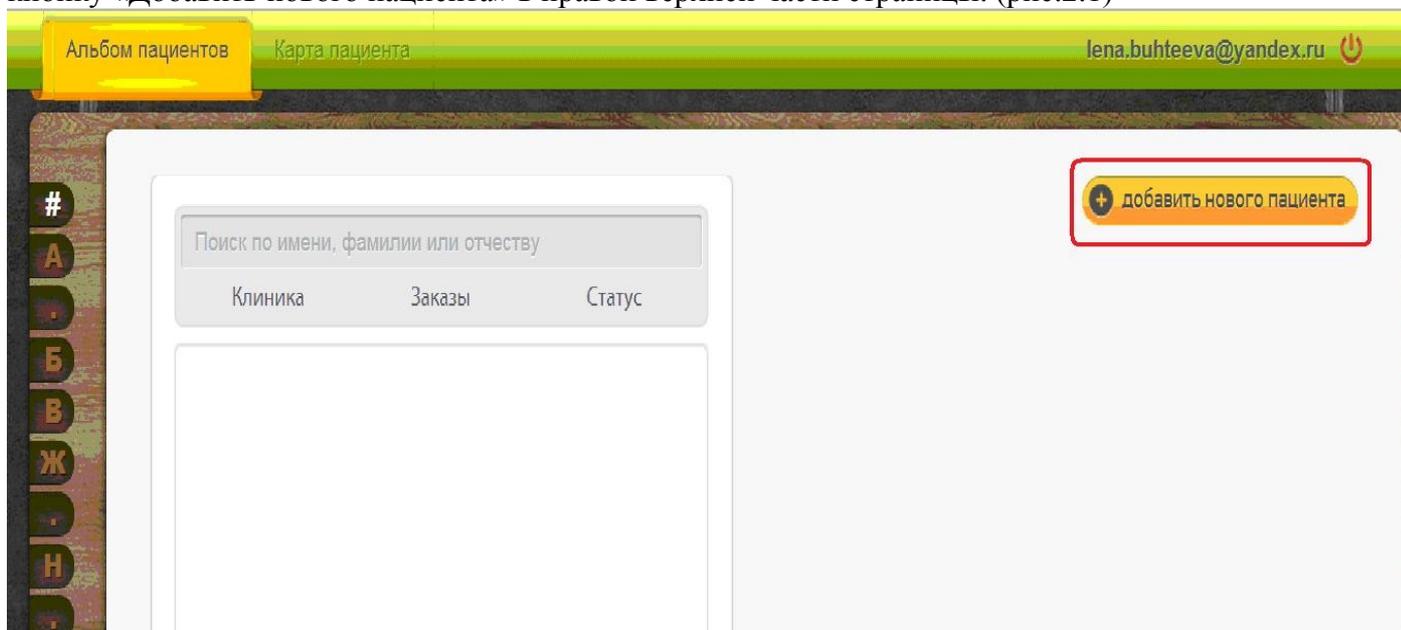


Рис.2.1 Добавление нового пациента

После нажатия на кнопку Вам будет предложено ввести данные о пациенте. Поля, обозначенные звездочкой, обязательны для заполнения. После введения данных нажмите «Принять» (рис.2.2)

Добавление нового пациента

* Фамилия: * Дата рождения:
число месяц год

* Имя: * Пол: мужской женский

Отчество: Статус:

Телефон: Email:

Адрес:

Клиника:

* поля, обязательные для заполнения

Рис.2.2 Добавление данных о пациенте

После заполнения данных имя нового пациента появляется в алфавитном указателе в левой части страницы. Алфавитный указатель – Ваша персональная база пациентов. Здесь представлена строка поиска по имени, фамилии и отчеству. Ниже представлен поиск пациента по клинике, наличию заказов и статусу лечения. (Рис.2.3)

Альбом пациентов Карта пациента lena.buhteeva@yandex.ru

#

Поиск по имени, фамилии или отчеству

Клиника Заказы Статус

Б

Белоусов Алексей Львович

К

Кириллова Александра Михайловна

М

Милованова Алина Игоревна

Белоусов Алексей Львович

Дата рождения: 12.08.1990
 Пол: женский
 Статус: Пациент находится на лечении

Рис.2.3 Алфавитный указатель и система поиска пациентов

Для добавления фотографий и снимков пациента выберите его имя в алфавитном указателе, после чего нажмите на портретное изображение в личной карточке справа. (рис.2.4)

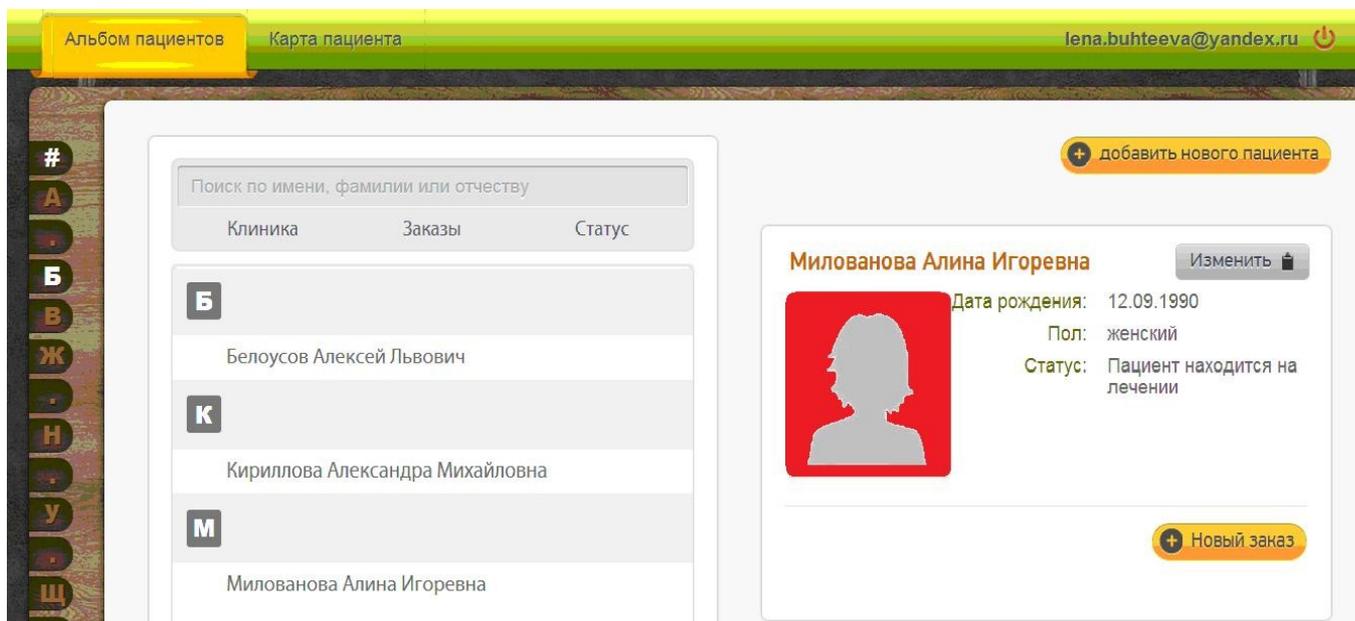


Рис.2.4 Добавление фотографий пациента

Процедура создания заказа

Для создания заказа выберите имя пациента в алфавитном указателе. После этого нажмите на кнопку «Новый заказ» в личной карточке пациента, расположенной справа. (рис.3.1)

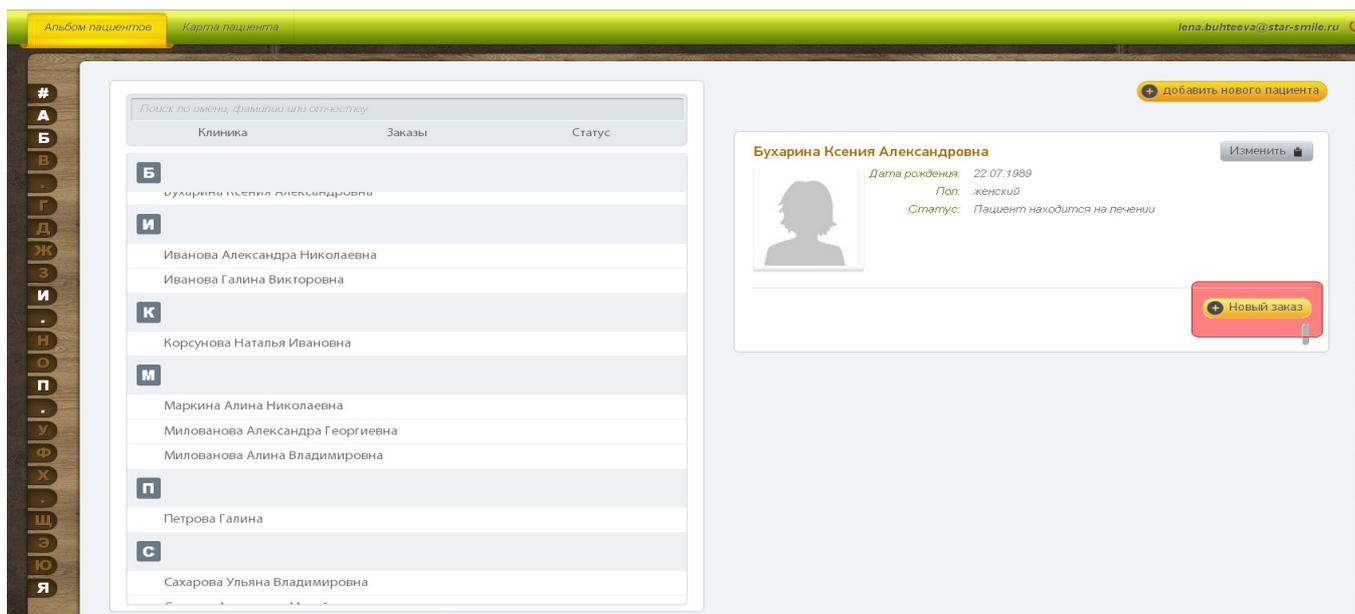


Рис.3.1 Процедура создания нового заказа

Далее выберите тип заказа. В данном случае мы рассматриваем процедуру заказа элайнеров Star Smile (рис.3.2).

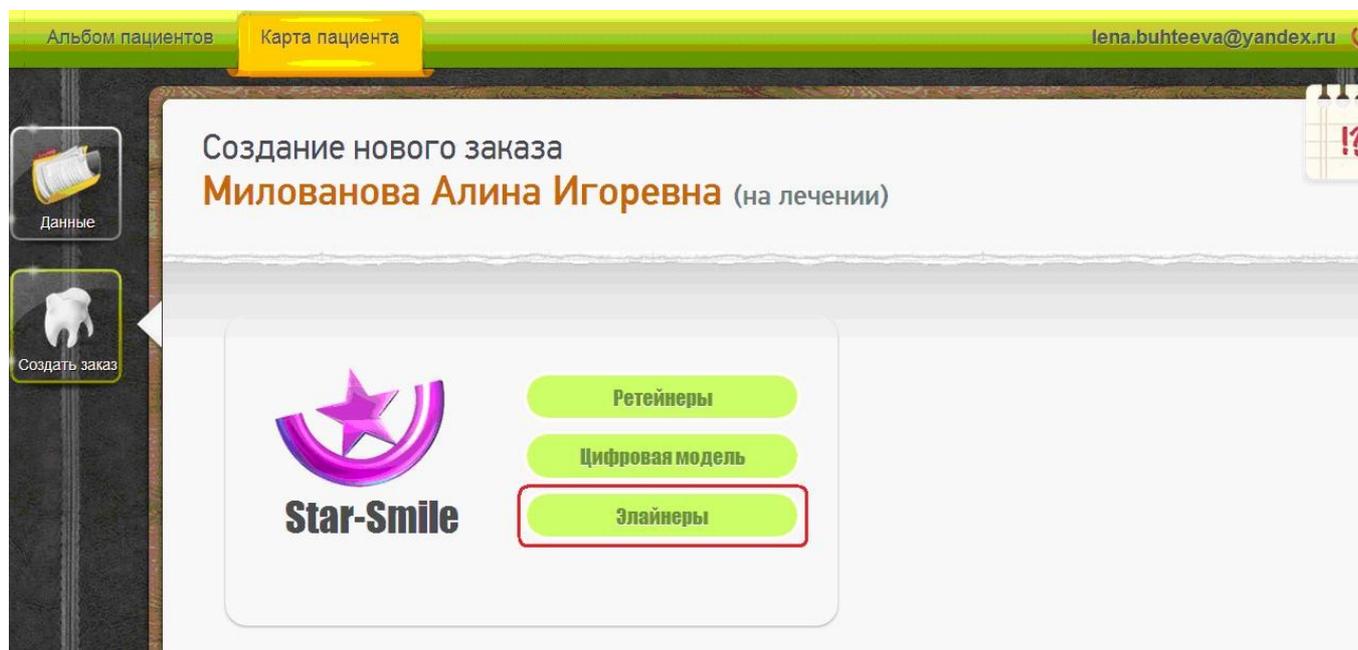


Рис.3.2 Процедура создания заказа

При выборе заказа элайнеров Star Smile Вам откроется страница со следующим функционалом в верхнем меню: статус, данные, план лечения, доставка, оплата, о заказе (Рис.3.3). В разделе «Статус» отображается статус изготовления Вашего заказа.

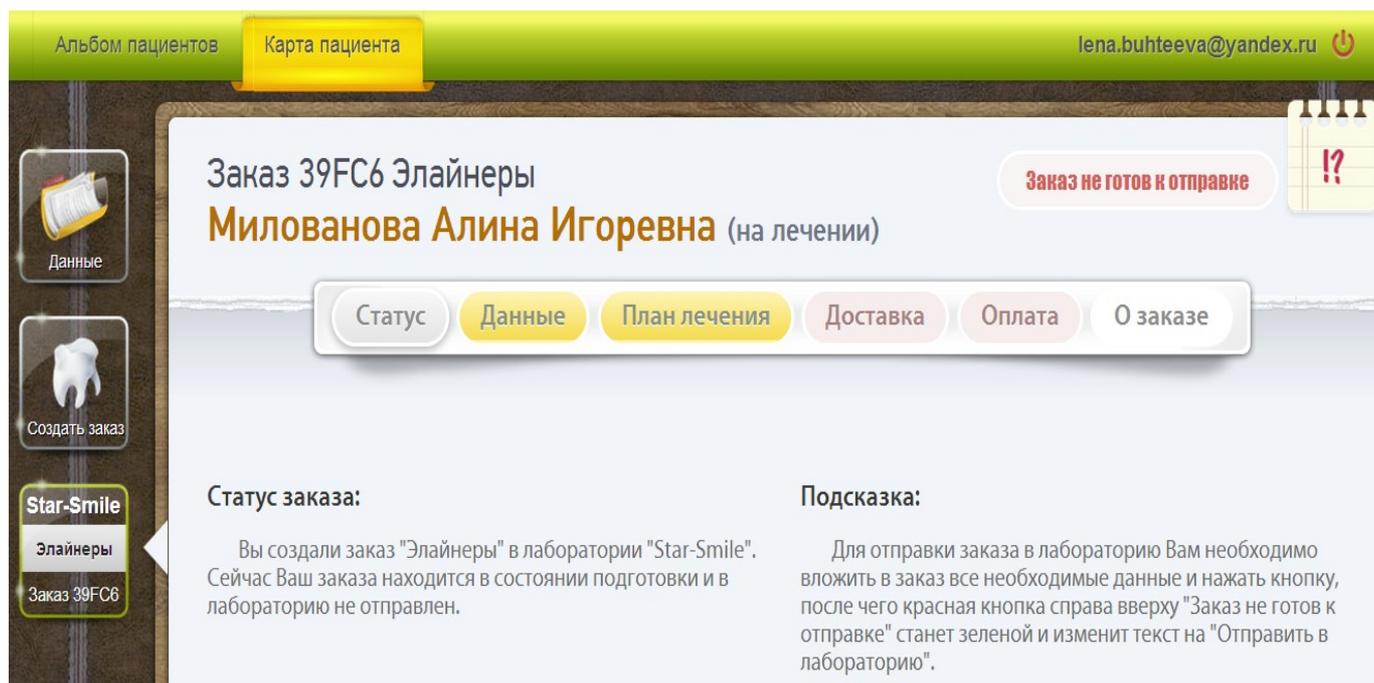


Рис.3.3 Главное меню заказа элайнеров

Прежде чем отправить заказ в лабораторию, необходимо вложить в него требуемые данные. Нажмите на кнопку «Данные» в верхнем меню (рис.3.4)

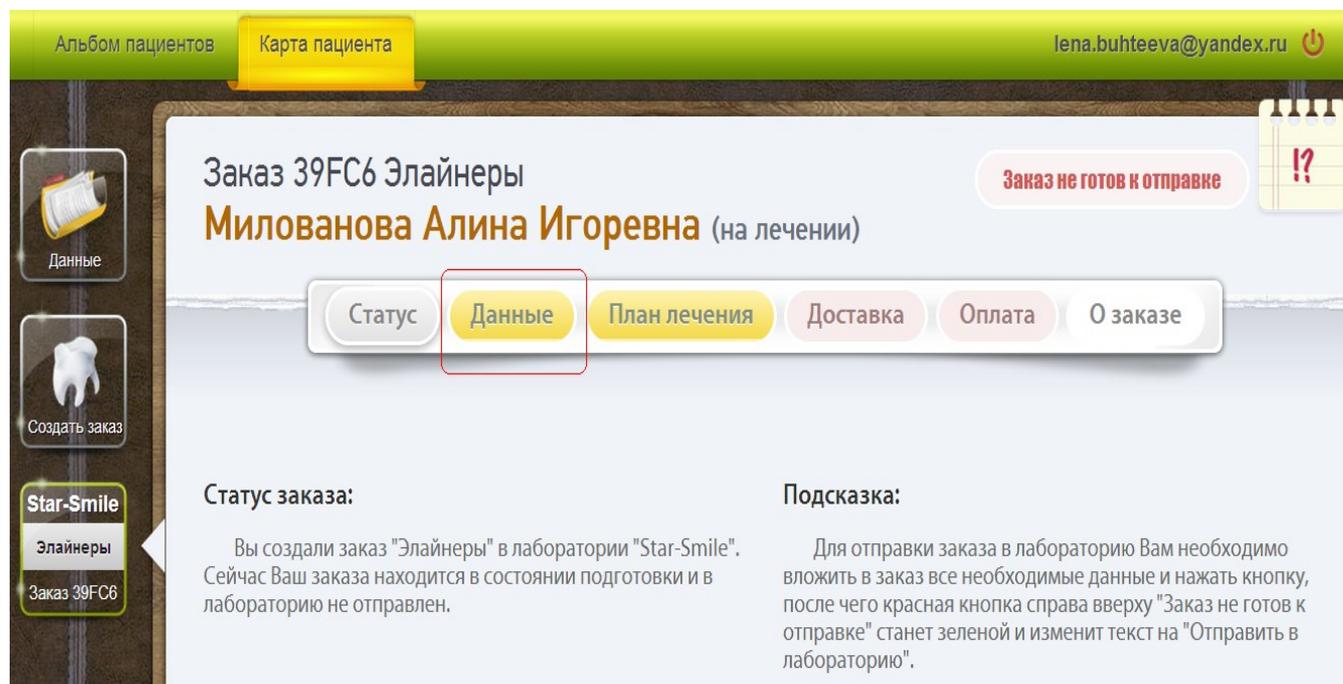


Рис. 3.4 Выбор пункта меню «Данные».

Вам будет предложено загрузить фотографии и снимки пациента. Нажав на кнопку «Добавить», Вы можете загрузить новые снимки (Рис.3.5). Для заказа элайнеров Star Smile необходимо добавить следующие фотоматериалы: фотография пациента в анфас, три внутриротовых снимка (слева, справа, центр) и ОПТГ.

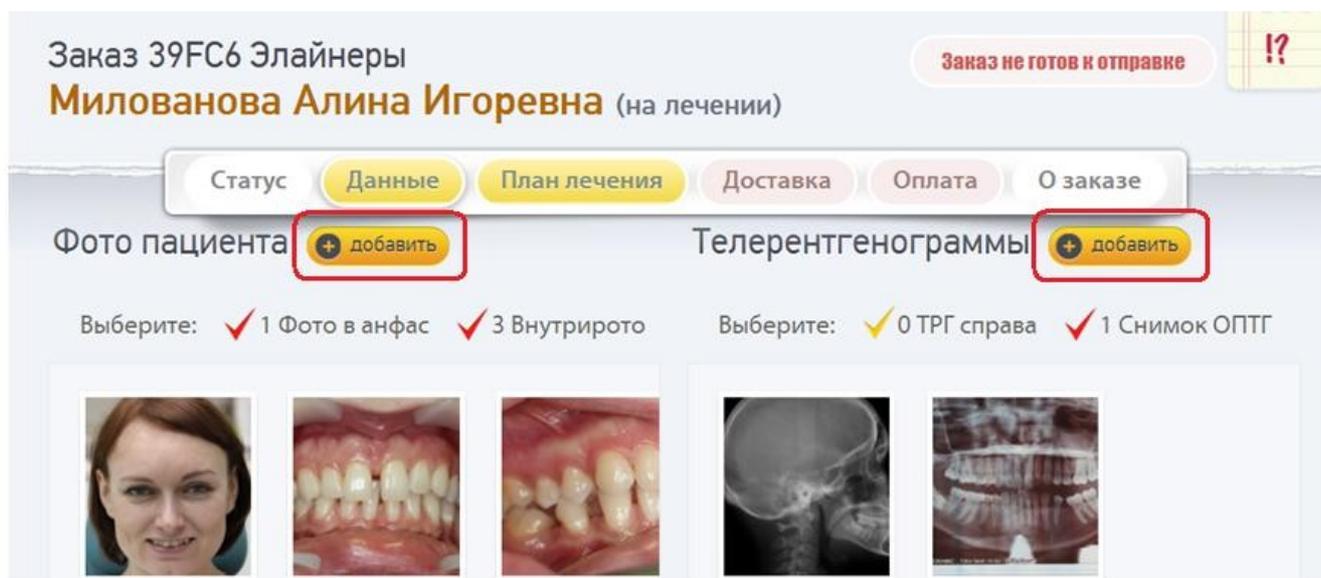


Рис.3.5 Добавление новых снимков

Вы можете перетащить изображение в окно или загрузить снимки из соответствующей папки на Вашем компьютере (кнопка «Выберите файл из папки»).

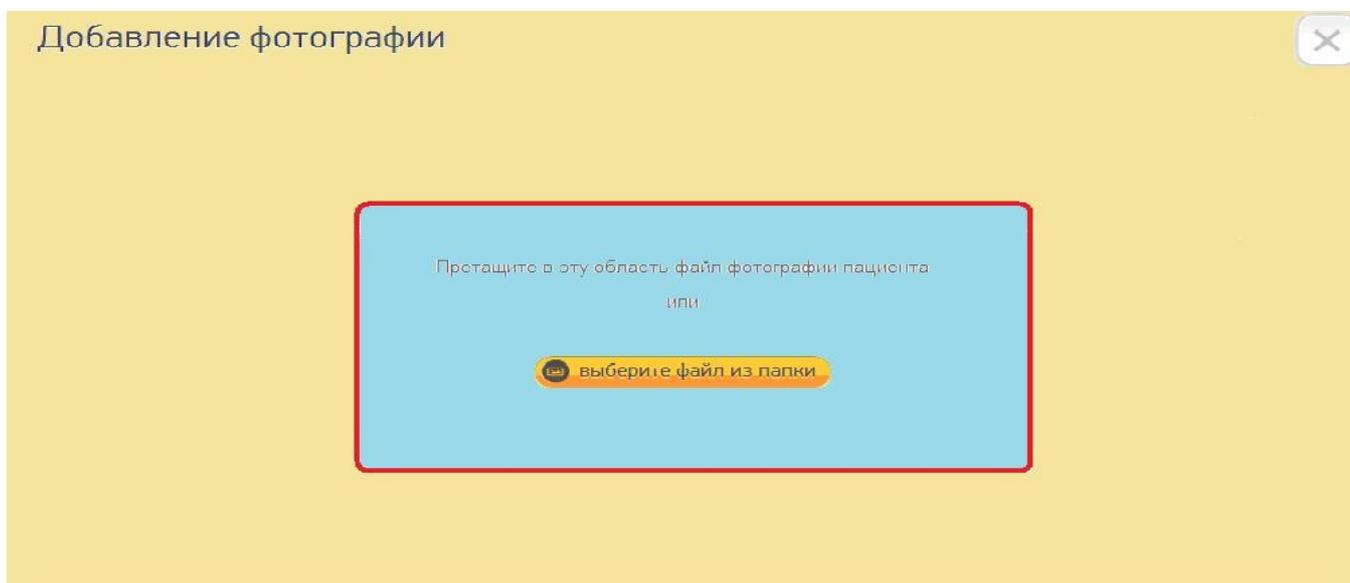


Рис.3.6 Добавление снимков пациента

При загрузке изображения обязательно указывайте его тип и помещайте его в соответствующий раздел. Фотографию улыбки пациента следует загрузить в раздел «Фотографии пациента», ОПТГ – в раздел «Телерентгенограммы». Внутриротовые снимки также следует поместить в соответствующий раздел.

С помощью рамки необходимо выбрать нужную область изображения. После загрузки снимка нажмите «Принять» (рис.3.7).

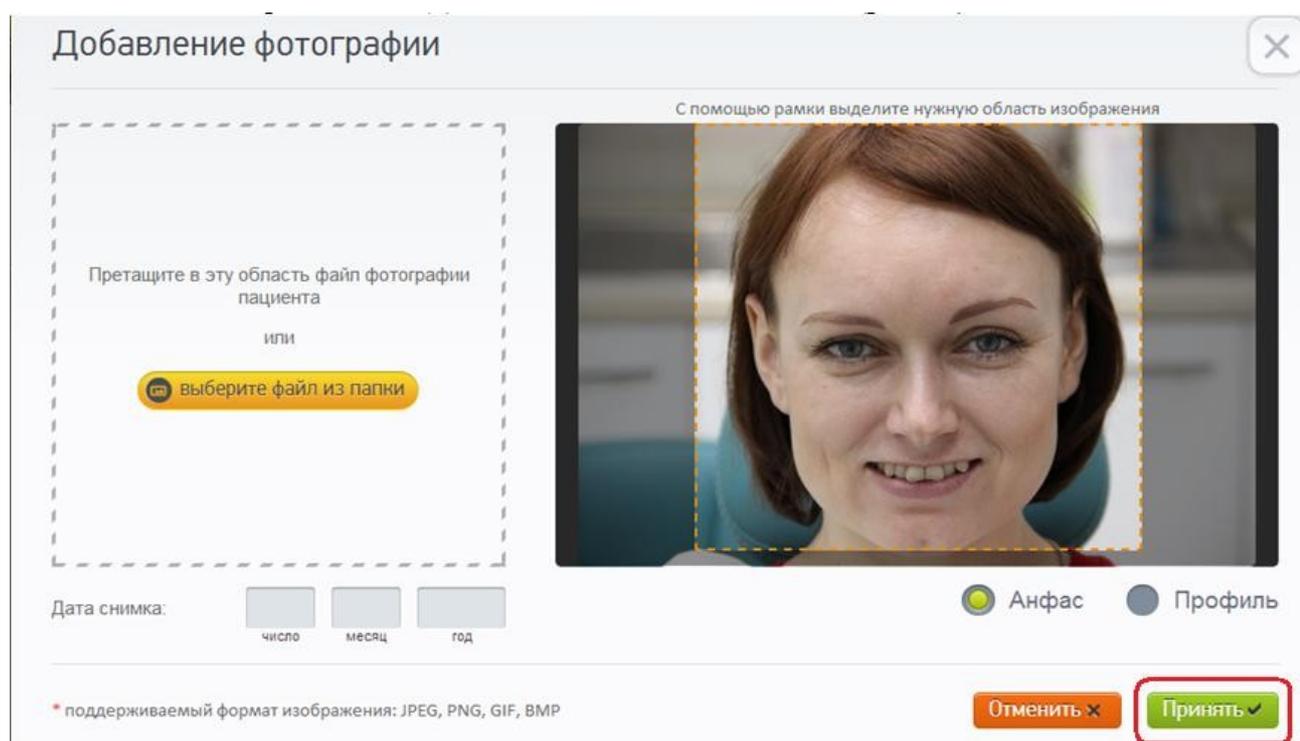


Рис.3.7 Выделение области изображения

Вы можете выбрать фотоматериалы из загруженных ранее в личную карточку пациента. Для этого наведите курсор на нужный снимок и нажмите "Выбрать" (рис.3.8)

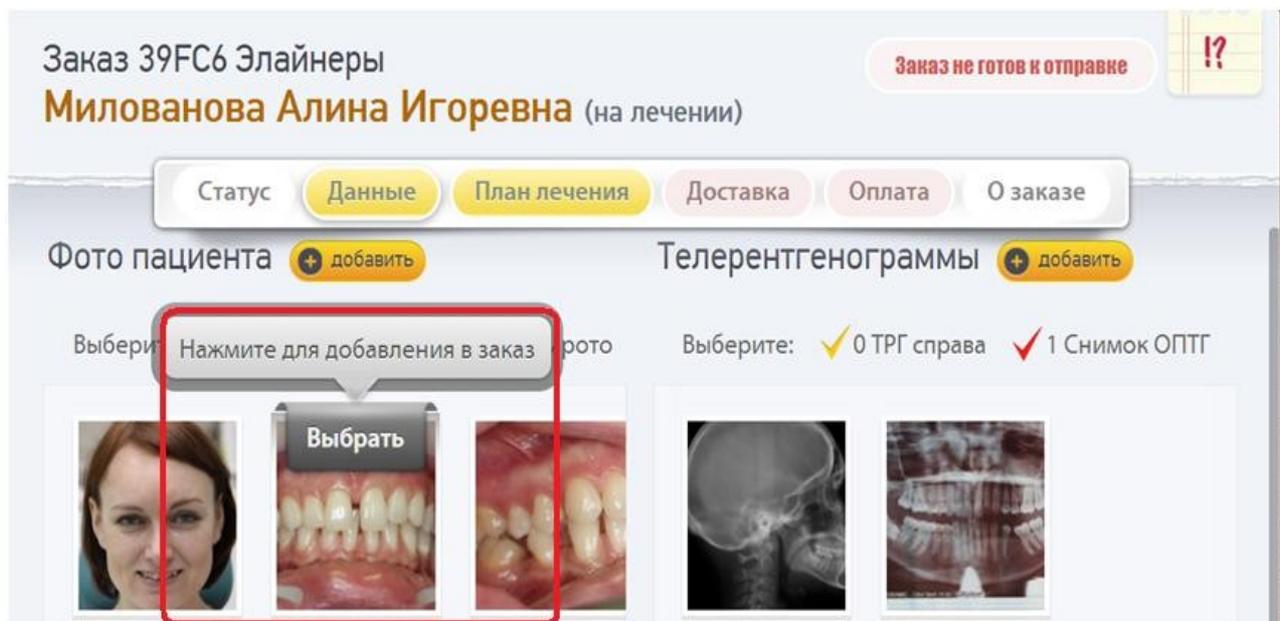


Рис.3.8 Добавление снимков пациента

Если загружаемое изображение соответствует требованиям, оно помечается зеленой галочкой. (Рис.3.9)

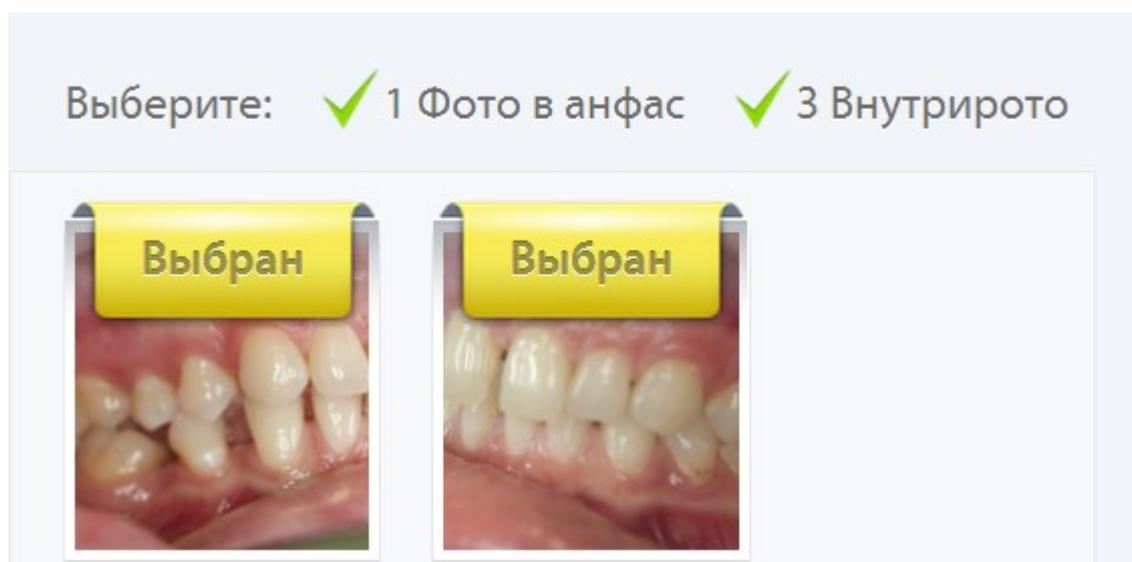


Рис.3.9 Загруженные изображения



После загрузки нужных фотоматериалов следует перейти в раздел «План лечения». Здесь Вам предлагается ввести текст плана лечения. Чтобы сохранить текст, кликните мышкой в область вне заполняемого поля.

- Кликком мыши в таблице "Соотношение зубов после лечения" Вы должны установить соотношение первых моляров и клыков (указывается лишь одно значение по каждой фазе). **Примечание: чтобы отменить выделение, нужно кликнуть по отмеченному зубу еще раз.** Для сохранения информации кликните в область вне заполняемого поля.

- В таблице "Удаление зубов" нужно указать зубы, которые будут удалены в процессе лечения (можно указать несколько зубов, просто кликнув мышью по номеру зуба). **Примечание: чтобы отменить выделение, нужно кликнуть по отмеченному зубу еще раз.** Для заполнения информации вновь кликните в область вне заполняемого поля.

- В таблице "Протезы и/или импланты" следует указать ширину свободного места в миллиметрах, оставляемого для протеза и/или импланта. Значение вводится вручную. Для заполнения информации вновь кликните в область вне заполняемого поля.

Текст первого плана лечения

Исправление обратного перекрытия зубов верхней челюсти справа. Устранение скученности фронтальной группы зубов верхней челюсти.

Соотношения зубов после лечения

Первых моляров	R	I	II	III	L	I	II	III
Клыков	R	I	II	III	L	I	II	III

Удаления

В этом пункте Вам необходимо указать те зубы, которые будут удалены в процессе ортодонтического лечения:

8	7	6	5	4	3	2	1	1	2	3	4	5	6	7	8
8	7	6	5	4	3	2	1	1	2	3	4	5	6	7	8

Протезы и импланты

В этом пункте Вам нужно указать ширину свободного места, оставляемого для протеза и/или импланта (в мм.).

8	7	6	5	4	3	2	1	1	2	3	4	5	6	7	8
0	0	0	0	0	0	0,1	0,1	0	0,1	0,1	0	0	0	0	0
0	0	0	0,2	0,2	0	0	0	0	0	0	0,2	0,2	0	0	0
8	7	6	5	4	3	2	1	1	2	3	4	5	6	7	8

Рис.4.1 Заполнение формы «План лечения».

В пункте меню "Доставка" Вам предлагается выбрать способ доставки слепков от доктора в лабораторию. Вы можете вызвать курьера (по Москве и Московской области), или привезти слепки лично. При выборе адреса доставки готового заказа из лаборатории Вам будут предложены адреса клиник, информацию о которых Вы ввели при заполнении своего аккаунта. Кроме того, Вы можете ввести адрес вручную (рис.4.2).

Доставка в лабораторию:	Доставка из лаборатории:
Способ доставки: <input type="text" value=""/>	Способ доставки: Определяет лаборатория
<input type="text" value="Курьер лаборатории"/>	Куда доставить: <input type="text" value=""/>
<input type="text" value="Лично"/>	

Рис.4.2 Информация о доставке

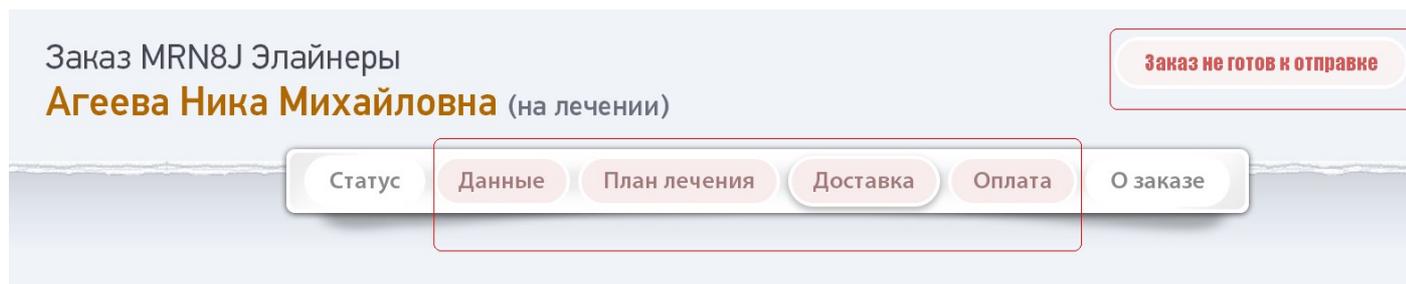
В разделе «Оплата» Вам необходимо выбрать плательщика (доктор или клиника), а также способ оплаты (наличный или безналичный расчет, оплата картой).

Оплата заказа:	
Плательщик:	<input type="text" value="Оплачу я"/>
Способ оплаты:	<input type="text" value="Безналичный расчет"/>
Статус оплаты:	Оплата не получена

Рис.4.3 Заполнение данных об оплате заказа



Если вы вложили в заказ все необходимые материалы и заполнили требуемые данные, пункты меню окрашиваются в белый цвет. Если данных недостает, соответствующий пункт меню окрашивается в бледно-красный цвет - необходима повторная проверка. При заполнении всех пунктов надпись "Заказ не готов к отправке" в правой верхней части страницы сменяется надписью "Отправить заказ в лабораторию".



13. Ревизия заказа

В случае, если лечение пошло не в соответствии с утвержденным виртуальным сетапом, либо в конце лечения доктор решил уточнить/улучшить положение некоторых зубов, Вы можете провести ревизию. Для чего необходимо предоставить новый ортодонтический слепок и набор информационно-диагностических материалов, на основе которых Исполнитель произведет новый Виртуальный сетап и новый набор элайнеров Star Smile.*

*Ревизия кейса входит только в продукт **Star Smile Full**. Ревизия делается бесплатно только 2 раза, ПОЭТОМУ...

В случае, если в одном кейсе большая разница по количеству элайнеров между верхней и нижней челюстями, например 5 элайнеров на в/ч и 15 на н/ч, и на в/ч требуется ревизия, то наша лаборатория рекомендует носить последний элайнер в/ч (в случае износа элайнера мы рекомендуем заказать ретейнер на эту челюсть) пока не закончится лечение для н/ч и только после этого доктору необходимо предоставить новые ортодонтические слепки с регистратом прикуса (предварительно убрав все активаторы) и набор информационно-диагностических материалов (фото, что не устраивает в существующем положении зубов, новый планируемый результат) на основе которых наша лаборатория произведет новый



Виртуальный сетап и новый набор элайнеров Star Smile.

Обращаем Ваше внимание, что при ревизии перед снятием слепков нужно убрать либо спилить активаторы.

Потерянные элайнеры пациентом:

Пациенту, потерявшему (сломавшему) по своей вине один из элайнеров - лаборатория Star Smile бесплатно изготавливается 1 элайнер, далее клиника/доктор платит за каждый следующий в соответствии с прайсом лаборатории Star Smile.

14. Порядок размещения заказа Star Smile

- Снимите с пациента все необходимые диагностические материалы (качественные, двухслойные силиконовые слепки и прикусной шаблон, фотографии: улыбка пациента, внутриротовые снимки (справа, слева, центр), ОПТГ, и загрузите их в личный кабинет. В случае невозможности загрузить фотографии и/или панорамный рентген чере Интернет в свой личный кабинет, Вы можете переслать их по электронной почте на адрес info@star-smile.ru.
- Зайдите на страницу <http://star-smile.ru/users/auth/> и зарегистрируйте новый заказ в личном кабинете. Загрузите фотографии и панорамный рентген. Максимально подробно, простым и понятным языком заполните форму «План лечения».
- А) для клиник московского региона: Вызовите курьера в лабораторию Star Smile по телефону 8 495 797 81 41 для отправки слепков, прикусного шаблона и предоплаты за виртуальный сетап в размере 8500 рублей. Курьер приедет на следующий день после Вашего звонка. На посылке укажите ФИО доктора, ФИО пациента и ID заказа.
Б) Для клиник других регионов: необходимо внести предоплату в размере 8500 рублей и отправить слепки, прикусной шаблон и записку с ФИО доктора, ФИО пациента и ID заказа любой курьерской службой по адресу – Москва, 125424, Волоколамское ш., д.73, офис 114, контактное лицо Павел или Александр, контактный телефон 84957978141.
Через 4 рабочих дня, когда будет готов виртуальный сетап, вы получите соответствующее уведомление по e-mail. Вместе с виртуальным сетапом Вы получите информацию о том, какое количество капп на каждую из челюстей потребуется для достижения планируемого результата. Для создания виртуального сетапа необходимо внести предоплату – 8500 рублей. Эта стоимость войдет в общую сумму оплаты заказа.
- Проверьте виртуальный сетап. В случае, если планируемый результат Вас устраивает, Вам необходимо одобрить изготовление элайнеров через личный кабинет, только после этого Ваш заказ попадет в очередь для дальнейшего производства.
- Через 7 рабочих дней Вам будет выслана посылка с элайнерами. Начинайте лечение пациента в соответствии с предписанием.